



ประกาศเทศบาลตำบลร่องจิก
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียนหรือร้องทุกข์

ตามที่ เทศบาลตำบลร่องจิก ได้มีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ และได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำกอง/ฝ่าย/งานต่าง ๆ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง และสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง และได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละกอง/ฝ่าย/งาน เพื่อดำเนินการพร้อมลงทะเบียนรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. และเพื่อรายงานผลแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน นั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

(นายอำนาจ เจริญอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลร่องจิก



ประกาศเทศบาลตำบลร่องจิก
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียนหรือร้องทุกข์

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๒ และกระทรวงมหาดไทยได้แนะนำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากระบวนการบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน จำนวน ๑๘ กระบวนการ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๑๐๙๗๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๖ แจ้งว่าคณะทำงานฯ มีมติเห็นชอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคัดเลือกกระบวนการและลดระยะเวลาในการให้บริการประชาชนใน ๑๘ กระบวนการ นั้น

เพื่อถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ดังนั้น สำนักปลัดจึงมีความประสงค์ขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำหน่วยงานภายในเทศบาลตำบลร่องจิก เพื่อความสะดวกในการรวบรวมเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก รวดเร็วและง่ายต่อการค้นหา และรวบรวมให้เป็นเนื้อหาและรูปแบบเดียวกัน ซึ่งเทศบาลตำบลร่องจิกเป็นหน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย เพื่อการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลร่องจิก ในการแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ เมื่อได้รับเรื่องราวร้องทุกข์ซึ่งมีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการให้บริการของเทศบาลตำบลร่องจิก เช่น การขอให้ปรับปรุงถนนหรือซ่อมแซมการขุดลอกคลองระบายน้ำ การรักษาความสะอาดถนน การปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้า การกำจัดขยะมูลฝอย การตัดต้นไม้ การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เหตุรำคาญจากกลิ่น วาดภัย เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และเพื่อให้การกำกับดูแลการปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดเทศบาล/กอง/ฝ่าย/งาน ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ประกอบด้วยบุคคลดังนี้

๑.นางสาวชญาณูช	ศรีบุรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ
๒.นางสาวสุณิสา	วังศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓.นายเจริญชัย	สุวรรณชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

(นายอำนาจ เจริญอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลร่องจิก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....เทศบาลตำบลร่องจิก.....

ที่ลย.๗๓๐๐๑/.....วันที่.....๓๐.....กันยายน.....๒๕๖๑.....

เรื่อง รายงานสรุปผลการแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่องจิก

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลร่องจิก ได้รับรายงานเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์จากกอง/ฝ่าย/งาน ต่าง ๆ ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องเรียนหรือร้องทุกข์ และได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละกอง/ฝ่าย/งาน พร้อมทั้งทะเบียนรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ และรายงานผลแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน สรุปได้ดังนี้

หน่วยงาน	สำนักปลัด	กองช่าง	รวมจำนวน
จำนวนเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์	๕๗	๑๑๒	๑๖๙
จำนวนเรื่องที่ดำเนินการภายใน ๑๕ วัน และแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	๕๗	๑๑๒	๑๖๙
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐			๑๐๐%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายอำนาจ เจริญอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลร่องจิก